

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021



«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ООО «ГРАНАТ»

В.А. Чихунов
 «31» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательного процесса
авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»
ПП 5.3-07/08-2021

Экз. № 1

Артем
 2021г.

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	1 из 19



ООО «ГРАНАТ»	
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»	
Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
ПП 5.3-07/08-2021
Действует с 31.03.2021

0.1. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Документ является собственностью ООО «ГРАНАТ» и носит конфиденциальный характер. Содержание данного документа не может воспроизводиться целиком или по частям, либо передаваться третьим лицам, не являющимися сотрудниками авиационного учебного центра, без предварительного согласования с руководством. Любые изменения вносятся в оригинал и только в контролируемые копии настоящего документа.

СОГЛАСОВАНО:

Чубиловский С.В.
«30» сентября 2021 г.

Руководитель процесса
«__» _____ 202_ г.

Брандеев Г.П.
«30» сентября 2021 г.

Руководитель процесса
«__» _____ 202_ г.

Филиппов Д.П.
«30» сентября 2021 г.

Руководитель процесса
«__» _____ 202_ г.

Руководитель процесса
Зав. уч. частью
Космолюба С.В.
«25» сентября 2021 г.

Руководитель процесса
«__» _____ 202_ г.

Код документа

Редакция №

Действует с по

Продлен до





	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

0.2. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.

Изменение №	Номера листов (страниц)				Основание внесения изменений. Номер приказа и дата	Дата внесения изменения	Подпись ответственного лица
	Измененных	Замененных	Новых	Аннулированных			
1	2	3	4	5	6	7	8
00	Вводится впервые				Пр. № 3103001-ИЧ от 31.03.21	нет	
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

0.5. Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Зам. ген. директора по качеству и сертификации			
2.	Начальник АУЦ	Урбанович Александр Александрович	01.04.2021	
3.	Зам. Начальника АУЦ по лётной подготовке	Бронштейн Павел Петрович	01.04.2021	
4.	Заведующий учебной частью	Космонова Э.В.	01.04.2021	
5.	Методист АУЦ	Франкевич Эдуард Викторович	01.04.2021	


	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

0.6. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ.

В настоящем документе реализованы требования пункта 7.5. ISO 9001-2015 в части оформления и содержания процедуры Управления документированной информацией.

Тип документа	Правила
Руководитель	Генеральный директор - Чихунов В.А.
Название документа	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса АУЦ ООО «ГРАНАТ»
Номер документа	ПР 5.3-07/08-2021
Дата вступления в силу	31.03.2021г.
Подразделение	Авиационный учебный центр
Разработчик	Заведующий учебной частью
Телефон	+7(991)069-37-84
E-mail	auc-granat@mail.ru
Дата разработки документа	18.03.2021г

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	7 из 19

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

8. УВЕДОМЛЕНИЕ

СТАНДАРТ ООО «ГРАНАТ» Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса АУЦ ООО «ГРАНАТ» (ПП 5.3-07/08-2021):

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ:

- Межгосударственного стандарта ГОСТ ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Национального стандарта РФ ГОСТ Р 52614.2-2006 «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2006 г. № 309-ст;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

0.9. АВТОРСКОЕ ПРАВО.

Данный документ является собственностью ООО «ГРАНАТ».

Документ содержит конфиденциальную информацию.

Содержание этого документа не может полностью или частично использоваться, копироваться или распространяться без предварительного разрешения директора ООО «ГРАНАТ».

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	9 из 19

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

0.10. СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Титульный лист	1
0.1. Лист согласования.	2
0.2. Лист регистрации изменений и дополнений.	3
0.3. Лист учёта ревизий.	4
0.4. Перечень держателей.	5
0.5. Лист ознакомления	6
0.6. Информация о документе	7
0.7. Перечень действующих страниц.	8
0.8. Уведомление	9
0.9. Авторское право	9
0.10. Содержание	10
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса АУЦ ООО «ГРАНАТ»	
1. Общие положения.	11
2. Права и обязанности комиссии по урегулированию споров	11
3. Порядок урегулирования споров между участниками образовательных отношений	13
4. Заключительные положения	15
Приложение №1	16
Приложение №2	17
Приложение №3	19

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА АВИАЦИОННОГО УЧЕБНОГО ЦЕНТРА ООО «ГРАНАТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса АУЦ ООО «ГРАНАТ» (далее Положение), является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений в АУЦ ООО «ГРАНАТ» (далее АУЦ).

1.2. Положение представляет собой упорядоченный подход к обеспечению качества подготовки персонала путем стандартизации процедур по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на получение дополнительного профессионального образования, применения локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного воздействия.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка и внутреннего распорядка слушателей.

1.5. В целях защиты своих прав педагогические работники и слушатели, самостоятельно или через своих представителей (заказчика услуг - юридического лица и/или физического лица на основании доверенности от слушателя) вправе:

- направлять начальнику АУЦ обращения о применении к работникам Организации, нарушающим и (или) ущемляющим права слушателей, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению руководством Организации с привлечением слушателей и (или) их законных представителей. Образец формы обращения представлен в Приложении № 1 к настоящему Положению;


- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ.

2.1. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из представителей слушателей и работников

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	11 из 19

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

АУЦ. Образец формы приказа о создании Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений представлен в Приложении № 2 к настоящему Положению.

2.3. Комиссия формируется по факту получения обращения от слушателя и (или) сотрудника АУЦ администрацией Организации. Срок действия полномочий комиссии определяется исходя из приказа начальника АУЦ о формировании комиссии.

2.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 2/3 членов комиссии, выраженному в письменной форме.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.2.2.

2.7. 2.10. В целях организации работы комиссии, приказом назначается из состава комиссии, председатель и секретарь.

2.8. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием преподавателей, руководителей структурных подразделений, других сотрудников АУЦ;

- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; устанавливать сроки для его исполнения;

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать внести изменения в локальные акты образовательной организации с целью урегулирования вопросов управления образовательной организацией и демократизации прав обучающихся и сотрудников АУЦ.

2.9. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;


- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- предоставлять заявителю решение комиссии в письменной форме, разъяснить порядок его обжалования.

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	12 из 19

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

2.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Организации, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Комиссия создается по факту приказа о ее формировании, на основании обращения слушателя или педагогического работника АУЦ. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

3.2. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Обращение должно содержать:

- наименование Организации, должностного лица Организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя (физического лица) либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Организации, должностного лица Организации;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Организации, должностного лица Организации.

3.4. Организация вправе оставить обращение без ответа в следующих случаях:

- наличие в обращении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста обращения (жалобы), фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в обращении.

3.5. Организация отказывает в удовлетворении обращения в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по обращению о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача обращения лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	13 из 19



ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

– наличие решения по обращению, принятого ранее в соответствии с установленными требованиями в отношении того же заявителя и по тому же предмету обращения.

3.6. Комиссия принимает решения не позднее 5-х рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

3.7. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения.

3.8. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения, по существу. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании комиссии.

3.9. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также работников Организации, комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.10. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Организации, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, комиссия принимает решение об отмене данного решения Организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.11. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает обращение необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего обращение или его законного представителя.

3.12. Решение комиссии оформляется протоколом. Решение комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Образец протокола заседания комиссии по урегулированию споров представлена в Приложении № 3 к настоящему Положению.

3.13. Решение комиссии с разъяснением порядка его обжалования выдается заявителю под роспись либо высылается ему почтовым отправлением.

3.14. Все протоколы заседания Комиссии хранятся в течение 3-х лет.

3.15. Журнал регистрации Обращений, протоколы заседания Комиссии, Решения и материалы по существу рассматриваемых споров хранятся в АУЦ

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящие Положение утверждено Генеральным директором ООО «ГРАНАТ», вступает в силу с момента введения его в действие приказом.

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	14 из 19

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

5.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Внесение изменений или дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего Положения.

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	15 из 19



ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

Приложение №1
Образец формы обращения

Начальнику АУЦ ООО «ГРАНАТ»

От _____
(Ф.И.О)

(Почтовый адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мое заявление по факту нарушения, выраженного в

Суть нарушения
Допущенного по вине _____

(Наименование лица, допустившего допущение)

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____
(Подпись) / (Расшифровка)

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

Приложение №2
Образец формы приказа о создании Комиссии
по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

г. Артем

О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений


В целях организации работы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и обеспечении законных прав и интересов сторон образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в АУЦ ООО «ГРАНАТ» в соответствии со списком участников, указанном в Приложении №1 к настоящему приказу.
 2. Утвердить место работы комиссии по урегулированию споров:
-
3. Назначить председателем комиссии по урегулированию споров ФИО, должность.
 4. Назначить секретарем комиссии по урегулированию споров ФИО, должность.
 5. Назначить ответственного за ведение и хранение документации комиссии по урегулированию споров секретаря комиссии по урегулированию споров.
 6. При наличии в составе комиссии члена, заинтересованного в разрешении спора, он подлежит замене на другого представителя из этой же группы, к которой он принадлежал, путем издания изменения в приказ.
 7. При утверждении нового состава комиссии по урегулированию споров документация по деятельности комиссии подлежит передаче ответственным за ведение и хранение документации в срок до 3 рабочих дней с момента издания приказа об утверждении нового состава комиссии.
 8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник АУЦ ООО «ГРАНАТ» _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	17 из 19

	ООО «ГРАНАТ»		ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»		ПП 5.3-07/08-2021
	Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021	Действует с 31.03.2021

Приложение к приказу № _____ от «__» _____ 20__ г.

Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Состав комиссии	ФИО, должность
Председатель комиссии	
Секретарь комиссии	
Члены комиссии	



ООО «ГРАНАТ»	
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»	
Издание 1	Дата замены листа: 18.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
ПП 5.3-07/08-2021
Действует с 31.03.2021

Приложение №3
Образец формы протокола комиссии

ПРОТОКОЛ Заседания комиссии по урегулированию споров

« _____ » _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Начало проведения: _____ окончание _____

Председатель комиссии: _____
(ФИО)

Секретарь комиссии: _____
(ФИО)

Члены комиссии:

1. _____
(ФИО)

2: _____
(ФИО)

3: _____
(ФИО)

4: _____
(ФИО)

Комиссия рассмотрела заявление от _____
(ФИО)

Присутствующие обсудили: _____

Голосовали:

«За»	_____
«Против»	_____
«Воздержался»	_____

Принято решение:

1. _____
2. _____

Председатель:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Секретарь комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Поправка 00	Редакция № 01	Стр.
18.03.2021	ПП-положение подразделения АУЦ ООО «ГРАНАТ»	19 из 19



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГРАНАТ»**

(АВИАКОМПАНИЯ)

ПРИКАЗ

«31» марта 2021 г.

№ 3103001 - А44

г. Артем

**О введении в действие Положений регламентирующих деятельность
авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706"Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; с целью осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с момента подписания настоящего Приказа, Положения регламентирующие деятельность АУЦ ООО «ГРАНАТ»:
 - 1.1. ПП 5.3-06/08-2021 Положение об оказании платных образовательных услуг авиационным учебным центром ООО «ГРАНАТ» (Номер редакции: 1).
 - 1.2. ПП 5.3-07/08-2021 Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса авиационного учебного центра ООО «ГРАНАТ» (Номер редакции: 1).
2. Начальнику АУЦ Урбановичу А.А. довести настоящие Положения до подчиненного персонала под роспись.
3. Контроль над исполнением данного Приказа возложить на начальника АУЦ Урбановича А.А.

Генеральный директор ООО «ГРАНАТ»

В.А. Чихунов