**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ НА ОБУЧЕНИЕ ОТ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**На бланке организации-заказчика**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Генеральному директоруООО «ГРАНАТ»Чихунову В.А. |

**ЗАЯВКА**

**на проведение обучения по программе:**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(указать наименование программы подготовки)

 **в Авиационном учебном центре ООО «ГРАНАТ»**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(желаемый период обучения)

Форма обучения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (очная, очно-заочная)

|  |  |
| --- | --- |
| **Название организации** |  |
| **ФИО руководителя организации**(полностью) |  |
| **Должность руководителя организации, подписывающего договор** (действует на основании Устава, доверенности и т.д.) |  |
| **Юридический адрес организации** (обязательно указывать индекс) |  |
| **Фактический адрес организации** (обязательно указывать индекс) |  |
| **ИНН** |  |
| **КПП** |  |
| **Банк, р/с** |  |
| **к/с** |  |
| **БИК** |  |
| **ОГРН** |  |
| **ОКПО** |  |
| **ОКВЭД** |  |
| **E-mail организации** |  |
| **Контактное лицо по организационным вопросам, должность, телефон/факс с указанием кода города, E-mail** |  |

1. **Списочный состав сотрудников, направляемых на обучение:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО (полностью) /SURNAME | Дата рождения  | Образование | Электронная почта | Занимаемая должность |
| 1. | *Координатор группы* |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Руководитель организации Подпись Расшифровка подписи

Примечание:

1. Первым в списке указывается координатор (старший) группы из числа сотрудников, направляемых на подготовку.
2. К заполненной заявке необходимо приложить сканированные копии документов:

- копии документов о наличии профессионального образования;

- при изменении фамилии, имени, отчества – копии документов, подтверждающих факт изменения (в случае несовпадения фамилии, имени, отчества, указанных в документах об образовании).

1. При направлении на периодическую подготовку, переподготовку прилагается свидетельство или удостоверение о прохождении предшествующей подготовки по заявленным программам подготовки, подтверждающие квалификацию слушателя.
2. При направлении на программу переподготовки (переучивания) на новый тип ВС необходимо предоставить справку о налете (на официальном бланке предприятия) или летную книжку.
3. Заполненная заявка высылается на адрес электронной почты: auc-granat@mail.ru, с последующей отправкой оригиналов.